



RAPPORT EXÉCUTIF

1^{ER} VICE-PRÉSIDENT NATIONAL

DOUG GAETZ

SYNDICAT DES EMPLOYÉ-E-S DE L'IMPÔT

CONGRÈS NATIONAL

JUILLET 2021 - VIRTUEL



CONGRÈS TRIENNAL NATIONAL 2021 DU SYNDICAT DES EMPLOYÉ-E-S DE L'IMPÔT

RAPPORT DU PREMIER VICE-PRÉSIDENT NATIONAL AU DIX-HUITIÈME CONGRÈS TRIENNAL (2021) DU SYNDICAT DES EMPLOYÉ-E-S DE L'IMPÔT

Depuis que j'ai été élu au poste de premier vice-président national au dernier congrès triennal tenu en juillet 2017 à Ottawa, en Ontario, j'ai le plaisir et l'honneur de vous servir, vous et les membres, depuis les quatre dernières années. Je vous soumets mon rapport de premier vice-président aux fins d'examen.

En regardant les quatre dernières années et en pensant aux deux prochaines, je m'en voudrais de ne pas parler de la pandémie de Covid-19 et de l'effet qu'elle a eu sur nous tous, nos membres, nos familles et nos amis. Cette pandémie a entraîné des changements majeurs dans notre vie professionnelle et personnelle. L'incidence sur notre façon de travailler, de vivre et de mener nos activités a changé de façon spectaculaire. La façon dont nous interagissons les uns avec les autres, tenons nos réunions et nos conférences, et dont nous socialisons les uns avec les autres a dû être réévaluée, établie et présentée sous différentes formes. L'interaction, ou plutôt l'absence d'interaction, nous a tous touchés de différentes façons, mais il y a de la lumière au bout du tunnel. Nous devons simplement continuer à suivre les directives des autorités sanitaires, à nous faire vacciner, à maintenir une distance physique, à nous laver les mains, à ne pas nous réunir en grands groupes et à continuer à faire attention aux uns aux autres. Dans peu de temps, nous pourrons nous voir en personne. Il faut garder espoir.

En vertu des Statuts du Syndicat des employé-e-s de l'Impôt (SEI), le portefeuille des finances est mon portefeuille officiel. C'est le premier congrès où j'ai l'occasion de vous faire part de notre situation financière.

Mes fonctions, telles que décrites dans les Statuts, sont les suivantes :

1. m'assurer que les fonds du SEI soient administrés d'une manière saine et dans le meilleur intérêt des membres;
2. m'assurer que les livres, registres et pièces justificatives soient tenus et conservés conformément aux opérations du SEI;
3. fournir à chaque réunion du Conseil exécutif les états et les documents d'appoint qui permettront au Conseil exécutif de bien évaluer et gérer les finances du SEI;

4. inclure dans le rapport écrit au Conseil exécutif et au congrès, le montant en espèces dépensé par chaque membre du Conseil et des substituts pour la période en cours, ainsi que le montant cumulatif depuis le dernier congrès;
5. présider le comité permanent des finances.

Au cours des trois dernières années, j'ai examiné chaque demande de remboursement de dépenses qui a été déposée et j'ai veillé à ce qu'elle soit conforme au Règlement n° 13 du SEI, « Remboursement des dépenses ». Les autres dépenses ont été approuvées soit par le Conseil exécutif, soit en consultation avec le président national.

Le Conseil exécutif et les sections locales reçoivent régulièrement les états financiers internes du Syndicat.

À chaque réunion du Conseil exécutif :

- j'ai soumis les états financiers les plus récents aux fins d'approbation;
- j'ai formulé la recommandation de transférer des fonds entre les postes budgétaires afin de respecter les prévisions budgétaires du congrès;
- j'ai inclus les états financiers, ainsi que les notes expliquant les modifications, dans le procès-verbal du Conseil exécutif qui a été transmis à toutes les sections locales aux fins d'examen;
- j'ai envoyé à chaque membre du Conseil une copie de ses dépenses courantes, ainsi qu'un résumé cumulatif depuis le dernier Congrès;
- j'ai soumis au Conseil exécutif des demandes de remboursement de dépenses datant de plus de 90 jours aux fins d'examen et d'approbation, conformément à l'article 4 du Statut 14.

À la fin de chaque année civile :

- Les vice-présidentes et vice-présidents régionaux reçoivent des chiffres cumulatifs pour le rapport qu'ils présentent à leur région.
- Nos livres et registres peuvent être vérifiés par un cabinet comptable externe. J'ai présenté les états financiers au Conseil exécutif aux fins d'approbation, conformément à l'article 2 du Statut 14. Ces états financiers ont ensuite été transmis à chaque section locale pour qu'ils puissent être consultés.

BUREAU NATIONAL

Communications / site Internet et technologie de l'information

Au Bureau national, je supervise le travail de notre agente des communications et du Web, la consœur Susan Duncan, et de notre agent des technologies de l'information, le confrère Alex Thon.

Voici quelques points saillants que notre agente des communications et du Web, la consœur Susan Duncan, a réalisés au cours des quatre dernières années.

- Nous avons produit deux vidéos (dans les deux langues) au cours du dernier trimestre. La première vidéo était une présentation du Conseil exécutif du SEI. La deuxième vidéo a été enregistrée pendant la Conférence des présidentes et des présidents et montre les participant-e-s à la conférence qui expliquent leur partie préférée de la conférence. Les vidéos ont été produites à l'aide de notre nouveau matériel vidéo et téléprompteur.
- Une partie du site Web présente désormais les articles promotionnels que nous avons mis en vente (les trésors de Dougie). Les commandes sont toujours passées comme d'habitude et les membres qui veulent acheter des articles doivent communiquer avec leurs sections locales.
- Nous avons créé des formulaires d'inscription pour les Conférences régionales des chances égales et la Conférence nationale sur la santé et la sécurité.
- Nous avons créé la version originale de l'affiche Mon contrat, Ma voix et créé une vidéo avec des discours de Marc Brière, Morgan Gay et Adam Jackson.
- Après la Journée nationale de mobilisation, nous étions occupés à afficher toutes les photos reçues des sections locales.
- Nous avons créé et livré des vidéos sur les sujets suivants :
 - **la démonstration « le SAE peut le faire » visant à promouvoir l'utilisation des SAE;**
 - **une mise à jour des SAE;**
 - **des renseignements au sujet du fichier de changement de l'AFPC (cotisations);**
 - **les mises à jour sur les négociations;**
 - **remerciement aux membres pour leur appui pendant les négociations;**
 - **des mises à jour sur la démonstration de Phénix;**
 - **la mobilisation des membres;**
 - **une mise à jour sur la rémunération liée à Phénix et une mise à jour sur les mesures de mobilisation;**
 - **la conversion administrative des employé-e-s déterminé-e-s pour une période déterminée.**
- Nous avons récemment acheté un écran vert et l'avons utilisé avec la dernière vidéo que nous avons produite. L'écran vert nous permet de personnaliser l'arrière-plan de nos vidéos et de nos photos.
- Nous avons récemment ajouté le manuel des participant-e-s de deux de nos cours dans le menu « Pour les sections locales » de notre site Web.

- Nous avons produit notre premier numéro du bulletin de Nouvelles syndicales pour l'année 2020 qui a été publié en novembre.
- Au mois de novembre, nous avons travaillé sur le numéro de décembre qui comprenait le calendrier 2021-2022 du SEI. Les membres étaient contents de recevoir leur calendrier du SEI avec le bulletin de décembre. Après l'envoi des calendriers, nous avons reçu une demande de calendriers sur des supports de substitution pour les personnes ayant une déficience visuelle. Nous avons examiné la possibilité de créer des calendriers en braille et en gros caractères et nous avons communiqué avec les sections locales pour savoir quelle serait la demande. Je suis très heureux d'annoncer que nous avons pu imprimer ces calendriers pour la toute première fois et que nous continuerons de le faire à l'avenir.

En plus de ce qui précède, la consœur Duncan tient à jour notre page de médias sociaux et aide les sections locales à rédiger leurs pages de médias sociaux en fournissant des suggestions et une orientation lorsqu'elle en reçoit la demande. Elle s'occupe également de la tenue de notre page Web du SEI. Nous mettrons à jour la plateforme Web après le Congrès.

Je tiens à remercier Susan de son dévouement et de son travail acharné pour veiller à ce que nos membres obtiennent l'information la plus à jour grâce à notre section des communications et au travail technique qu'elle accomplit pour Comité des communications.

Pour ce qui est de la technologie de l'information, qui relève de notre expert interne, Alex Thon, nous avons apporté un certain nombre de modifications, de mises à jour et d'améliorations, surtout pendant la pandémie.

L'une des principales modifications apportées au début de 2020 a été de présenter Microsoft Teams à toutes les sections locales, aux VPR et au personnel. Ainsi, Alex a donné de la formation en ligne partout au pays pour aider les sections locales à se familiariser avec cet outil. De mai 2020 à mai 2021, Teams a été utilisé pendant six cent mille minutes audio. Cela a réduit considérablement l'utilisation de notre système de conférences téléphoniques, ce qui a permis au SEI de réaliser des économies.

Au lieu d'acheter de nouveaux serveurs, nous avons prolongé notre garantie et utilisé la virtualisation des serveurs pour réduire le coût des serveurs, suivant les recommandations judicieuses d'Alex. Nous avons déterminé que ces modifications fonctionnaient bien.

Nous avons retourné une imprimante Xerox louée au Bureau national en raison d'une faible utilisation, ce qui a réduit nos coûts annuels de location, sans incidence sur le service aux membres ou au personnel.

Notre système téléphonique a été mis à niveau pour passer au 3CX, ce qui a réduit nos factures de téléphone mensuelles.

Le Bureau national a acheté Microsoft Defender pour Office 365 afin d'assurer une analyse préalable pour la protection des courriels. De plus, nous cherchons toujours des façons de protéger nos réseaux de sécurité internes et externes et d'utiliser la technologie à notre avantage.

Je tiens à remercier Alex de ses suggestions et de ses recommandations en ce qui concerne notre technologie de l'information et je l'encourage à continuer à nous faire ses recommandations pour rendre nos réseaux sûrs et fiables.

L'un des plus grands projets dont nous nous sommes occupés dans notre section des technologies de l'information consistait à trouver une façon de tenir les assemblées générales annuelles (AGA) virtuellement pour remplacer les AGA en personne. Alex y a travaillé et nous a fait différentes recommandations et suggestions. Une fois que nous avons décidé de la voie à suivre, Alex a pris la responsabilité de la mettre en œuvre dans les sections locales, avec l'aide et l'appui de Susan Duncan. Ils l'ont fait avec professionnalisme et énergie. Au moment de la rédaction du présent rapport, près de quarante AGA ont été menées à bien à ce jour et Alex a dû faire d'innombrables heures supplémentaires pour fournir l'expertise nécessaire à leur réussite. Alex a également joué un rôle inestimable en communiquant avec chaque section locale qui a tenu une AGA pour faire un exercice avant l'AGA réel, afin de régler tous les problèmes qui auraient pu survenir. Je suis fier d'annoncer que nous n'avons reçu que des commentaires positifs au sujet de la technologie utilisée ou du service fourni par Alex pour ces assemblées. En mon nom et au nom des sections locales, je tiens à remercier Alex et Susan (Susan était dans les coulisses pour faire le travail d'arrière-plan) pour tout le travail qu'ils ont fait afin d'assurer le succès de ce projet pour les sections locales et leurs membres. Ils ont fait un excellent travail tous les deux!

FINANCES

Je supervise également le travail des agent-e-s d'administration financière. Un changement important s'est produit au cours du dernier cycle. Le frère Liam Merrigan a été nommé agent d'administration financière le 30 avril 2018, dans le cadre d'un processus de dotation. Avant cette nomination, Liam était agent d'administration financière adjoint. Félicitations à Liam pour cette nomination.

Stephanie Wolff et Liam sont des atouts pour l'organisation et pour moi personnellement. Les deux ont fourni des recommandations judicieuses et des conseils avisés au sein de la section des Finances, et un certain nombre de ces recommandations ont été mises en œuvre, dont je vais parler dans un instant.

La section des Finances n'a pas été inactive au cours des quatre (4) dernières années. En plus des activités régulières comme le traitement des chèques, le paiement des factures, l'examen des investissements, la production des états financiers, l'envoi d'avances et de subventions, le transfert des cotisations aux sections locales, la fermeture des livres à la fin de l'année, nous avons également effectué des paiements rétroactifs pour nos membres et pour les employés du Bureau national après la signature des nouvelles conventions collectives avec l'ARC et avec le syndicat du personnel. Pour

accomplir cette tâche avec rapidité et efficacité, nous avons créé un outil efficace pour calculer les paiements rétroactifs.

Certaines modifications apportées au cours de ce cycle ont donné lieu à des suggestions pour améliorer l'efficacité et par nécessité en raison de la pandémie de Covid-19. Nous utilisons maintenant le dépôt direct des demandes de remboursement pour le personnel, les vice-présidentes et vice-présidents régionaux (VPR) et les membres qui ont choisi d'y adhérer. Cela a permis d'améliorer l'efficacité du traitement des demandes et d'acheminer les paiements beaucoup plus rapidement.

Une autre modification apportée a été le dépôt direct des cotisations des sections locales, où un avis de dépôt est maintenant généré avec les détails des paiements directement aux sections locales.

Plus récemment, au cours de la dernière année, en collaboration avec notre institution financière, la CIBC, nous offrons maintenant aux sections locales la possibilité de s'inscrire auprès de la CIBC et leur permettre de tirer parti du solde du compte bancaire du SEI afin qu'elles bénéficient de taux d'intérêt plus élevés en fonction des sommes totales que le SEI a dans son compte d'exploitation, conjointement à ce que la section locale a dans son propre compte. Cela permet d'augmenter les sommes d'intérêt que les sections locales, et le bureau national, peuvent obtenir. L'adhésion à cette plateforme de la CIBC a réduit le montant des frais que nous payons désormais pour les services bancaires à l'échelle nationale.

À la suggestion de notre banque, nous avons amélioré nos contrôles internes et mis en œuvre des procédures exigeant désormais une double approbation des transferts, ainsi qu'une double signature sur tous nos chèques. Tout récemment, nous avons permis à notre bureau d'accepter les transferts par courriel des sections locales et des membres, ce qui a réduit le fardeau administratif pour notre personnel des Finances et pour nos membres qui font des paiements au Bureau national.

En 2019, j'ai demandé au personnel des Finances d'élaborer un cours sur les finances afin que nous puissions donner de la formation aux trésorières et trésoriers locaux. Nous avons donné le cours d'essai lors d'une rencontre interrégionale tenue à Halifax en février 2020 et il a été bien accueilli par les participant-e-s. Nous avions aussi prévu le prochain cours national, que nous avons dû reporter en raison de la pandémie. Aucune nouvelle date n'a été choisie au moment de la rédaction de mon rapport. Un énorme merci à Liam et à Stephanie pour avoir élaboré ce cours bien préparé.

En ce qui concerne le magasin d'articles promotionnels du SEI, *Les trésors de Dougie*, je tiens à souligner l'excellent travail que Connie Nunez a réalisé pour entretenir le magasin pendant le dernier cycle. Elle a fait un travail fantastique en s'assurant de l'exactitude de l'inventaire, en commandant les articles promotionnels et en vérifiant qu'ils sont envoyés aux sections locales en temps voulu et de manière précise. Merci de tout ce que vous faites pour moi, Connie, en veillant à l'organisation et au bon fonctionnement des *Trésors de Dougie*. Je tiens également à remercier Susan Duncan pour sa contribution aux *Trésors de Dougie* en concevant et en incorporant nos produits sur le site Web du SEI.

COMITÉ DES FINANCES

Je copréside le Comité des finances depuis mai 2007. C'est mon premier mandat à la présidence. Bien que j'aime présider ce comité important, nul ne peut travailler seul. Le travail du Comité des finances est inestimable pour la réussite opérationnelle du SEI et a toujours été effectué de façon impartiale, professionnelle et respectueuse. J'aimerais prendre le temps d'exprimer mon respect et mes remerciements à tous les membres du Comité : les frères Cosimo Crupi, Gary Esslinger et David Webster. De plus, je tiens à remercier tout spécialement la consœur Stephanie Wolff et le confrère Liam Merrigan, nos agent-e-s d'administration financière. Merci à vous tous pour votre travail exceptionnel et votre dévouement des quatre (4) dernières années.

Le comité est chargé de préparer le budget triennal (3 ans) normal : nous l'avons fait à l'origine puis présenté au Conseil exécutif. Cependant, en raison de la pandémie, nous avons dû revoir le budget et présenter un budget annuel pour 2021, qui a été approuvé par le Conseil. Nous avons ensuite dû préparer un budget pour deux (2) années, 2022-2023. Une fois terminé, il a été présenté au Conseil exécutif et approuvé aux fins de présentation devant le Comité des finances du Congrès, qui l'a également approuvé et adopté aux réunions de comité tenues à la fin du mois d'avril 2021. La prochaine étape consiste en son examen et son adoption par les délégués au Congrès de 2021.

Je remercie le ou les comités pour leur travail acharné de préparation du budget du Congrès, qu'ils ont dû réaliser non pas une, mais deux fois!

Le mandat du Comité des finances est vaste. Ils l'ont exécuté avec de très bons résultats. Par exemple, nous avons examiné à plusieurs reprises le Règlement n° 13 du SEI sur le remboursement des dépenses. Le Comité a discuté, examiné et approuvé les états financiers les plus récents et l'état de nos investissements à chaque réunion. Le Comité a aussi examiné son mandat et la Déclaration de politique d'investissement du SEI. Il a également révisé le « Livre de révision des postes budgétaires des états financiers du SEI ».

À chacune de ses réunions, le Comité a également rencontré Howard Greenberg, conseiller en placements du SEI chez CIBC Wood Gundy, pour discuter et examiner notre portefeuille de placements. Nous avons évalué le rendement du portefeuille et discuté des conditions futures du marché. Notons que le Comité a adopté une approche proactive en matière d'investissements. En raison de la pandémie, partout dans le monde, le rendement des investissements n'a pas correspondu aux prévisions, mais notre coopération avec notre investisseur nous a permis d'obtenir des résultats d'investissements satisfaisants et de réaliser des investissements sûrs tout au long de la pandémie.

L'absence de réunions en personne a permis des économies substantielles, mais tout le monde convient que les réunions en personne sont importantes, et nous avons tous hâte de les retrouver. En raison de notre situation financière positive, nous sommes en mesure de proposer un budget solide, avec une proposition au Congrès ne comportant pas d'augmentation des cotisations.

Le Comité a examiné chacun des postes inclus dans nos états financiers. Il a également examiné les Statuts et les Règlements du SEI ainsi que les Résolutions en instance d'un point de vue financier.

Autre élément positif : AFPC Placements a convenu de ne pas augmenter le loyer de nos locaux à l'administration centrale de l'Alliance pour 2021-2023.

Je remercie encore une fois tous les membres du Comité des finances de leur dévouement exceptionnel et de leur excellent travail.

COMITÉ DE SANTÉ ET DE SÉCURITÉ

Le Comité de santé et de sécurité du SEI a tenu une conférence nationale du 12 au 14 octobre 2018 à Ottawa. Lors d'une des séances, les membres et les représentant-e-s du Comité de santé et de sécurité ont participé à un atelier sur la désescalade de situations potentiellement violentes. Les commentaires des participant-e-s ont été extrêmement positifs.

Les membres du Comité de santé et de sécurité du SEI participent aux réunions du Comité national d'orientation en matière de santé et de sécurité (CNOSS). Ce comité mixte syndical-patronal a abordé une multitude de sujets, notamment l'efficacité des comités locaux de santé et de sécurité au travail, la formation, les inspections en milieu de travail, les rapports d'incidents de sécurité, les exigences relatives aux exercices d'urgence de l'ARC ainsi que la santé et la sécurité psychologiques en milieu de travail.

Dans le contexte du groupe de travail sur la violence en milieu de travail, les membres du Comité, en collaboration avec l'ARC, ont corédigé les Procédures de l'ARC en réponse à la violence en milieu de travail, publiées en 2018. Le but des procédures était de prévenir la violence en milieu de travail sous toutes ses formes et de fournir un mécanisme de plainte en cas de violence subie par les membres dans leur milieu de travail. Au cours de ces consultations, le SEI a remporté une victoire importante en obtenant le droit de représenter ses membres pendant le processus de plainte.

Dans le contexte du projet de loi C-65 et des modifications au Code canadien du travail, y compris l'ajout du harcèlement en vertu du Code et l'entrée en vigueur, en 2021, du *Règlement sur la prévention du harcèlement et de la violence dans le lieu de travail*, les membres du Comité ont de nouveau consulté l'ARC pour élaborer conjointement des procédures révisées, de nouveaux instruments de politique et des formations. De nombreux changements s'en sont suivis, comme l'établissement d'une nouvelle équipe d'agent-e-s (membres du SEI) relevant de la section nationale de santé et de sécurité au travail de l'ARC.

Depuis mars 2020, les membres du Comité collaborent activement avec l'ARC pour assurer la sécurité de nos membres pendant la pandémie, en préconisant la réduction du nombre d'employé-e-s devant travailler dans un site de l'ARC, la mise en œuvre de mesures de sécurité pour les personnes qui accèdent aux sites de l'ARC et les occupent, ainsi qu'une consultation continue concernant tout nouveau document lié à la pandémie afin de tenir les membres informés de l'évolution de cette situation fluide.

Citons comme autre jalon notable depuis le dernier Congrès le travail continu effectué par les groupes de travail sur l'analyse du risque professionnel pour les employé-e-s sur le terrain et l'analyse du risque professionnel en environnements multiples, auxquels siègent le coprésident et le/la représentant-e des président-e-s du Comité. Leur travail a joué un rôle déterminant dans l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des employé-e-s posés par la pandémie ainsi que le harcèlement et la violence en milieu de travail à l'ARC, entre autres.

Depuis le dernier Congrès, notre Comité a accueilli un nouveau coprésident dynamique, Brian Oldford (qui remplace Marc Brière) et a vu partir la représentante des président-e-s de longue date, Debbie Ferguson, ainsi que d'Annick Lamoureux et Tracy Marcotte, deux autres membres de longue date de comités locaux de santé et de sécurité qui ont brièvement représenté les président-e-s à notre comité. En mars dernier, le Comité a également accueilli une nouvelle représentante des président-e-s, Jennifer Macpherson, membre de comité local de santé et de sécurité depuis de nombreuses années, qui s'est déjà révélée un grand atout pour le Comité. Mathieu Juneau demeure conseiller technique du Comité, poste qu'il occupe depuis 2015. Depuis le début, son travail à cette fonction est sans pareil. Ses connaissances et son professionnalisme sont très appréciés par le Comité et moi-même.

À titre de président du Comité, je tiens à remercier tous les membres actuels et précédents du Comité pour le temps et le dévouement qu'ils ont consacrés à la promotion de la santé et de la sécurité au travail au nom de nos membres. Je suis très heureux de siéger à ce comité depuis 2007. Non seulement j'aime beaucoup ce travail, mais je peux compter sur un groupe de personnes dévouées qui œuvrent à améliorer la santé et la sécurité de tous nos membres à tous les niveaux, y compris nos comités locaux de santé et de sécurité.

AUTRES FONCTIONS

À titre de premier vice-président national, j'ai assisté à la plupart des réunions du Conseil national d'administration (CNA) de l'AFPC comme conseiller auprès de la présidente nationale ou du président national du SEI et j'ai siégé comme représentante ou représentant du SEI quand la présidente nationale ou le président national n'était pas disponible. J'ai également assisté à plusieurs réunions informelles du CNA.

Par ailleurs, pendant mon mandat, je me suis rendu à plusieurs bureaux de l'ARC et j'ai assisté à un grand nombre d'assemblées générales annuelles (AGA) des sections locales du SEI (avant la pandémie). Ce sont des occasions privilégiées que j'apprécie particulièrement.

En effet, c'est un privilège de rencontrer les président-e-s et les autres représentant-e-s de section locale de manière plus personnelle qu'aux Conférences des président-e-s ou à un Congrès. Les assemblées générales annuelles sont particulièrement gratifiantes, car j'ai l'occasion d'entendre directement ce que les membres pensent et la direction ils et elles estiment souhaitable pour le Syndicat. Rester à l'écoute des membres est fondamental pour la force de notre syndicat. C'est la raison pour laquelle j'aime aussi pouvoir faire des visites de bureau. Cela me permet de promouvoir l'AGA et de rencontrer

les membres qui sont malheureusement dans l'incapacité d'y assister. J'ai également eu l'occasion de m'entretenir avec les équipes de gestion locales de l'employeur.

Le président national m'a aussi confié diverses fonctions et responsabilités, y compris la représentation du SEI au Comité directeur national du Sondage auprès des fonctionnaires fédéraux (SAFF) qui est maintenant réalisé chaque année.

Dans le cadre de mes fonctions, je suis responsable des demandes de financement en vertu du Règlement sur les prêts aux sections locales et en vertu du Règlement sur les prêts pour ordinateur, des demandes de dons et de commandites, de l'approbation du financement du Fonds pour les endroits distincts, des demandes d'utilisation du Fonds de traduction pour les sections locales, des approbations du financement d'événements syndicaux autres que ceux du SEI, des demandes d'utilisation du Fonds pour les membres ayant un handicap, des frais de garde familiale et des approbations du financement du Fonds d'appréciation pour les membres. Je prends certaines décisions seul, et d'autres conjointement avec notre président national.

En tant que membre du Conseil, j'ai eu l'occasion de travailler avec un groupe de personnes très dévouées. Je profite de l'occasion pour les remercier chaleureusement de leur précieuse coopération et de la solidarité dont ils ont fait preuve. En raison de la nature et des responsabilités de notre travail, il arrive que nous ne nous entendions pas sur un sujet ou une question importante. Cela ne nous a pas empêchés de rester respectueux et de toujours collaborer pour le bien-être et l'intérêt supérieur de nos membres.

Ce fut un plaisir de travailler en étroite collaboration avec notre président national, Marc Brière. Tous deux, nous occupions ce poste pour la première fois et, comme pour tout nouvel emploi, il y eut des courbes d'apprentissage. Je remercie Marc de m'avoir fait part de ses connaissances et de son expérience de premier vice-président. Elles m'ont été très utiles.

De plus, nous sommes aussi très efficaces dans nos discussions sur les enjeux du SEI et nous échangeons nos réflexions, nos idées et nos opinions avant que Marc prenne ses décisions. Je lui suis reconnaissant de prendre le temps de solliciter mes points de vue et de les prendre en considération.

Nous avons un excellent groupe d'employé-e-s au Bureau national, qui comprend les quatre employé-e-s qui relèvent de moi, ainsi que les agent-e-s des relations de travail et le personnel de soutien administratif qui font tous un travail fantastique. Sans ce formidable groupe, Marc et moi ne pourrions pas accomplir notre travail ni représenter les membres et leur fournir les services que nous leur offrons. Merci à toutes et tous pour votre dévouement et votre professionnalisme.

J'aimerais également remercier notre agent principal des relations de travail, Shane O'Brien. Il est toujours là pour Marc et moi depuis que nous avons été élus au dernier Congrès. Sa connaissance du SEI est inégalée, je ne pourrai jamais totalement lui revaloir l'information qu'il nous a communiquée et les conseils qu'il m'a donnés. Je suis fier de le compter parmi mes collègues, mais surtout comme un ami si proche et si cher. Merci, Shane, pour tout ce que tu as fait pour moi!

J'aimerais aussi prendre le temps d'avoir une pensée pour mon confrère et ami, Bob Campbell. Nous l'avons perdu en novembre 2019. Ce fut une perte déchirante et il me manque beaucoup. Bob m'a prodigué conseils et avis depuis mes débuts au SEI il y a environ 35 ans. J'aime me dire que grâce à toute la sagesse qu'il m'a communiquée, je suis un meilleur leader, une meilleure personne. Bob nous manque. Nous ne l'oublierons jamais.

Ce fut un privilège d'occuper le poste de vice-président national pendant les quatre (4) dernières années et j'espère avoir répondu à vos attentes.

J'ai accepté un autre mandat et j'espère pouvoir compter sur votre appui, comme vous pouvez compter sur mon soutien constant. Je continuerai de travailler aussi dur que ce que je crois faire depuis quatre ans.

Restez prudents. Nous surmonterons cette pandémie et, un jour, nous nous retrouverons toutes et tous, ensemble.

Soumis avec respect et solidarité,

Doug Gaetz
Premier vice-président national du SEI